**Minuta** **

*Inventario*

El presente documento es para dejar constancia de lo visto y charlado en la meeting del día lunes 11/05/2020.

***De lo charlado en la reunión, se estableció lo siguiente para la próxima:***

1. Agregar porcentaje de avance esperado a la fecha, por debajo del avance real
2. Identificar posibles riesgos en las diferentes aristas del proyecto
3. Realizar demo
4. Analizar la diferencia entre velocidades del equipo durante los sprints

***Compromisos para la siguiente reunión:***

1. **Agenda de reunión**

Gonzalo

1. **Agregar porcentaje de avance**

Joan

1. **Completar avances del sprint**

Gonzalo

1. **Identificar posibles riesgos**

Claudio

1. **Analizar diferencia entre velocidades del equipo**

Emanuel

1. **Preparar demo de producto**

Hernan